

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»
Экономический факультет
Кафедра экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника бакалавр

Вологда – Молочное
2023 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Разработчик, к.э.н., доцент Голубева С.Г.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК от «24» января 2023 года, протокол № 6.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Шилова И.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии экономического факультета «16» февраля 2023 года, протокол № 6.

Председатель методической комиссии, к.ф.н., доцент Дьякова Н.С.

1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность - овладение теоретическими основами и приобретение практических навыков подготовки финансовой отчетности предприятий.

Задачи дисциплины:

1. Изучить теоретические основы дисциплины и иметь представление о роли и значении финансовой отчетности в системе управления предприятием;
2. Изучить методику подготовки форм бухгалтерской отчетности предприятия;
3. Овладеть практическими компетенциями подготовки форм бухгалтерской отчетности предприятия.

Профессиональные задачи выпускников

- Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками. Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей.
- Обоснование решений.
- Ведение бухгалтерского учета. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.
- Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Индекс дисциплины Б1.В.18.

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика (в сферах: производства продукции и услуг).

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- аналитический;
- расчетно-экономический.
- организационно-управленческий;
- финансовый

Объекты профессиональной деятельности выпускников: Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Дисциплина Бухгалтерская финансовая отчетность является обязательной дисциплиной Блока 1, части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин Б1.В.18 Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит .

К числу **входных знаний навыков и компетенций** студента, приступающего к изучению курса экономический анализ, должно относиться следующее:

- знание экономических основных законов и закономерностей функционирования организаций;
- обладание навыками изучения учебной литературы, её конспектирования и анализа;
- обладание элементарными навыками компьютерной грамотности, пользование сетью Интернет для поиска информации.

Освоение дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность предшествует изучению, преподаваемых кафедрами академии курсам: Бухгалтерский учет, Экономика предприятия, Налоги и налогообложение, Финансовый менеджмент.

Изучение курса Бухгалтерская финансовая отчетность поможет овладеть практиче-

скими компетенциями подготовки бухгалтерской финансовой отчетности предприятия, которые могут быть востребованы при изучении дисциплины Контроль и ревизия, выполнении ВКР и в будущей профессиональной деятельности.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2 Способен осуществлять составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	<p>ИД-1ПК-2Знать законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета; международные стандарты финансовой отчетности, экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте; методы финансового анализа и финансовых вычислений; порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современные технологии автоматизированной обработки информации; отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; правила защиты информации</p> <p>ИД-2ПК-2 Уметь определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы; разрабатывать способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета; распределять объем учетных работ между работниками бухгалтерской службы, контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета; оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</p> <p>ИД-3ПК-2 Владеть навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; координации и контроля процесса формирования информации; формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов; формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ ; обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</p>

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

4.1 Структура учебной дисциплины

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
	7 семестр	3 курс	3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	51	12	28
В том числе:			
Лекции (Л)	17	4	16
Практические занятия (ПЗ)	34	8	32
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа	53	92	56
Вид промежуточной аттестации	зачет	Зачет Контрольная работа	Зачет Контрольная работа
Контроль	4	4	4
Общая трудоемкость дисциплины, часы	108	108	108
Зачетные единицы	3	3	3

4.2 Структура и содержание дисциплины

Раздел 1. Финансовая отчетность – информационная основа финансового анализа коммерческой организации.

1.1. Общеметодологические основы бухгалтерской финансовой отчетности.

Понятие, состав годовой финансовой отчетности; нормативное регулирование формирования индивидуальной финансовой отчетности; пользователи финансовой отчетности. Концепции бухгалтерской финансовой отчетности. Состав, структура, назначение и содержание финансовой отчетности. Качественные характеристики полезности финансовой информации. Элементы бухгалтерской отчетности (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы). Оценка элементов финансовой отчетности. Классификация отчетности: по видам, объему сведений, назначению, периодам, степени обобщения данных. Состав отчетности. Общие требования к бухгалтерской отчетности. Консолидированная отчетность. Статистическая отчетность. Налоговая отчетность (налоговые декларации).

1.2. Процедуры составления бухгалтерской отчетности.

Подготовка бухгалтерской информации к обобщению в отчетности. Процедуры составления финансовой отчетности: уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и обязательств; исправление ошибок, которые выявлены до даты представления отчетности; создание оценочных резервов на дату составления финансовой отчетности; отражение финансового результата деятельности организации; оценка информации об условных фактах хозяйственной жизни; заполнение форм бухгалтерской отчетности; составление пояснений; порядок подтверждения достоверности и утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Раздел 2. Бухгалтерского баланс и Отчет о финансовых результатах как основные формы финансовой отчетности.

2.1. Бухгалтерский баланс.

Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Баланс как денежный измеритель состояния хозяйства на определенный момент времени. Отражение в балансе совокупности имущественных отношений хозяйствующего субъекта. Сравнительный анализ бухгалтерского баланса в российской и международной практике, тенденции изменения структуры баланса в условиях рыночной экономики. Виды статей баланса. Вертикальный и горизонтальный анализ баланса. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о финансовых результатах и отчетом о движении денежных средств. Аналитическое использование материалов баланса для оценки финансового состояния организации.

2.2. Отчет о финансовых результатах.

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной

экономике. Экономическая сущность выручки, дохода, расходов, затрат и финансовых результатов, особенности их отражения в отчете о прибылях и убытках. Данные о распределении прибыли и их отражение в отчете о финансовых результатах, и пояснительной записке.

Раздел 3. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

3.1. Отчет об изменении капитала.

Значение и целевая направленность приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, порядок их подготовки. Значение отчета об изменениях капитала в рыночной экономике. Взаимосвязь отчета об изменениях капитала с бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах.

3.3. Отчет о движении денежных средств.

Сравнительная характеристика отчета о движении денежных средств, применяемого в отечественной и международной практике, порядок подготовки. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с бухгалтерским балансом и отчетом о прибылях и убытках. Возможность использования отчета о движении денежных средств для оперативного финансового планирования и контроля за движением денежных потоков.

3.4. Прочие приложения и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Значение и роль пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Основные разделы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Взаимосвязь показателей, отраженных в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Раскрытие учетной политики. Учетная политика как элемент финансовой политики. Влияние выбранных принципов учетной политики на структуру бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. Влияние изменений в учетной политике на финансовое положение предприятия, оцениваемое по данным отчетности. Необходимость раскрытия таких изменений в пояснительной записке.

4.3 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов
1.	Финансовая отчетность – информационная основа финансового анализа коммерческой организации.	5	11	17	1,3	34,3
2.	Бухгалтерского баланс и Отчет о финансовых результатах как основные формы финансовой отчетности.	6	11	18	1,3	35,3
3.	Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	6	12	18	1,3	35,3
Всего часов:		17	34	53	4	108

5. Матрица формирования компетенций по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Профессиональные компетенции	Общее количество компетенций
		ПК-2	
1	Финансовая отчетность – информационная основа финансового анализа коммерческой организации.	+	1
2	Бухгалтерского баланс и Отчет о финансовых результатах как основные формы финансовой отчетности.	+	1
3	Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	+	1

6. Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий: всего 51 часа, в том числе лекции 17 часов, практические занятия 34 часов, выполнение курсовой работы, лабораторные работы не предусмотрены, интерактивные занятия от общего объема аудиторных занятий составляют 31%.

Вид занятия (ЛЗ,ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов и период проведения	
		час.	семестр
ЛЗ	Лекция-визуализация на тему «Общеметодологические основы бухгалтерской финансовой отчетности»	2	7
ПЗ	Деловая игра на тему «Процедуры составления бухгалтерской отчетности»	2	7
ЛЗ	Лекция-визуализация: «Бухгалтерский баланс»	2	7
ЛЗ	Проблемная лекция на тему «Отчет о финансовых результатах»	4	7
ЛЗ	Лекция-визуализация: «Отчет об изменении капитала»	2	8
ЛЗ	Лекция-визуализация: «Отчет о движении денежных средств»	4	8
Всего:		16	-

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

7.1 Виды самостоятельной работы, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
1.	Финансовая отчетность – информационная основа финансового анализа коммерческой организации.	Подготовка к тестированию	Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой	Тестирование
2.	Бухгалтерского баланс и Отчет о финансовых результатах как основные формы финансовой отчетности.	Подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	Работа с лекционным материалом, работа в рабочей тетради, индивидуальная работа, курсовая работа	Тестирование
3.	Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	Подготовка к ПЗ, подготовка к тестированию	Работа с лекционным материалом, работа в рабочей тетради, курсовая работа	Тестирование

7.2 Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
1.	Финансовая отчетность – информационная основа финансового анализа коммерческой организации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, значение и виды отчетности. 2. Понятие и значение бухгалтерской финансовой отчетности. 3. Использование данных отчетности в управлении, контроле и анализе хозяйственной деятельности. 4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности, их сущность и значение. 5. Концепция бухгалтерской финансовой отчетности в России и зарубежной практике.

		<p>6. Нормативное регулирование бухгалтерской финансовой отчетности. Характеристика основных законодательных и нормативных актов, определяющих назначение, состав, содержание и порядок составления финансовой отчетности.</p> <p>7. Виды информации и возможности ее использования в финансовом анализе. Порядок формирования информации для составления бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p>8. Понятие, состав годовой финансовой отчетности, содержание и краткая характеристика основных форм финансовой отчетности.</p> <p>9. Раскрытие информации бухгалтерской отчетности для целей ее анализа.</p>
2.	Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах как основные формы финансовой отчетности.	<p>1. Бухгалтерский баланс и модели его построения. Структура бухгалтерского баланса организации.</p> <p>2. Классификация бухгалтерских балансов.</p> <p>3. Логика построения и значение формы бухгалтерской отчетности «Бухгалтерский баланс».</p> <p>4. Виды балансов составляемых в условиях реорганизации.</p> <p>5. Порядок и сроки составления санируемого и ликвидационного баланса.</p> <p>6. Содержание и структура бухгалтерского баланса.</p> <p>7. Порядок формирования статей актива баланса.</p> <p>8. Порядок формирования статей пассива баланса.</p> <p>9. Аналитическая значимость бухгалтерского баланса.</p> <p>10. Бухгалтерский баланс как основной источник информации о финансовом состоянии организации</p> <p>1. Логика построения и значение формы бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах».</p> <p>2. Отчет о финансовых результатах, схема его заполнения и взаимосвязь с декларацией по налогу на прибыль.</p> <p>3. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах, организациями различных сфер деятельности (торговля, промышленность, производство, строительство)</p> <p>4. Значение отчета о финансовых результатах в оценке эффективности деятельности организации.</p> <p>5. Доходы и расходы организации, порядок их формирования и отражения в отчетности.</p> <p>6. Анализ практики применения ПБУ 18/02 «Учет расходов по налогу на прибыль» при формировании годовой бухгалтерской отчетности.</p> <p>7. Отложенные налоговые активы и обязательства. Порядок их формирования и отражения в отчетности.</p> <p>8. Бухгалтерская отчетность как источник информации о финансовых результатах организации.</p> <p>9. Влияние учетной политики организации на содержание баланса и отчета о финансовых результатах.</p>
3	Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	<p>1. Логика построения и значение формы бухгалтерской отчетности «Отчет об изменении капитала».</p> <p>2. Аналитическое использование формы бухгалтерской отчетности «Отчет об изменении капитала».</p> <p>3. Логика построения и значение формы бухгалтерской отчетности «Отчет о движении денежных средств».</p> <p>4. Аналитическое использование формы бухгалтерской отчетности «Отчет о движении денежных средств».</p> <p>5. Порядок формирования отчета о движении денежных средств.</p> <p>6. Порядок формирования отчета об изменении капитала.</p> <p>7. Способы увеличения капитала и их отражение в отчетности.</p> <p>8. Способы уменьшения капитала и их отражение в отчетности</p> <p>1. Содержание и порядок составления приложения к бухгалтерскому балансу.</p> <p>2. Порядок формирования показателей наличия и движения нематериальных активов и основных средств.</p> <p>3. Отражение данных о наличии и движении доходных вложений в</p>

	<p>материальные ценности.</p> <p>4. Порядок формирования информации о наличии долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.</p> <p>5. Отражение информации о наличии дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>6. Порядок формирования показателей раздела «Расходы по обычным видам деятельности».</p> <p>7. Порядок формирования показателей раздела «Государственная помощь».</p> <p>8. Аналитическая значимость приложения к бухгалтерскому балансу</p> <p>1. Назначение, состав и пользователи консолидированной бухгалтерской отчетности.</p> <p>2. Сущность консолидированной и сводной бухгалтерской отчетности.</p> <p>3. Состав и сроки предоставления консолидированной бухгалтерской отчетности.</p> <p>4. Особенности составления сводной и консолидированной отчетности организаций в РФ.</p> <p>5. Методы консолидации отчета о финансовых результатах.</p> <p>6. Методы создания резервов организации и их отражение в отчетности.</p> <p>7. Составление налоговых деклараций.</p> <p>8. Составление пояснений к годовой бухгалтерской отчетности</p>
--	--

7.3 Вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

- 1 Понятие бухгалтерской отчетности, ее значение и виды.
- 2 Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 3 Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности.
- 4 Правила составления и представления бухгалтерской отчетности.
- 5 Подготовка к отчету как необходимое условие для успешного его формирования.
- 6 Инвентаризация имущества – важный этап в составлении отчетности.
- 7 Допущенные в учете ошибки и порядок их исправления.
- 8 Реформация баланса – завершающие записи отчетного года.
- 9 События после отчетной даты, порядок их отражения в отчетности.
- 10 Подготовка информации об оценочных и условных обязательствах (активах).
- 11 Подготовка информации о связанных сторонах.
- 12 Подготовка информации по сегментам.
- 13 Подготовка информации о природоохранных мероприятиях.
- 14 Объем бухгалтерской отчетности.
- 15 Требования, предъявляемые к достоверности отчетности.
- 16 Отчетный период и отчетная дата.
- 17 Пояснительная записка - дополнительное раскрытие информации.
- 18 Дополнительная информация для объективной оценки имущественного и финансового состояния организации.
- 19 Раскрытие данных, не нашедших отражения в формах бухгалтерской отчетности.
- 20 Порядок подписания, адреса и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 21 Публичность финансовой отчетности.
- 2 Автоматизация бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 23 Ответственность за непредставление или нарушение сроков представления бухгалтерской отчетности.
- 24 Учетная политика и ее роль в раскрываемой информации.
- 25 Роль бухгалтерского баланса на современном этапе.
- 26 Значение применяемых методов оценки статей баланса в российской практике.

- 27 Допущение временной определенности фактов.
- 28 Влияние требований ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организации» на бухгалтерскую отчетность.
- 29 Значение отчета об изменениях капитала в рыночной экономике.
- 30 Значение отчета о движении денежных средств.
- 31 Определение и область применения консолидированной отчетности.
- 32 Основные отличия консолидированной отчетности от сводной бухгалтерской отчетности.
- 33 Состав и требования к сводной (консолидированной) бухгалтерской отчетности, правила ее составления и представления.
- 34 Порядок формирования показателей консолидированной бухгалтерской отчетности.
- 35 Аудит и публичность консолидированной бухгалтерской отчетности.
- 36 Содержание бухгалтерского баланса.
- 37 Порядок формирования статей актива баланса.
- 38 Формирование показателей пассива бухгалтерского баланса.
- 39 Состав и содержание отчета о прибылях и убытках.
- 40 Состав и содержание отчета об изменениях капитала.
- 41 Содержание бухгалтерской финансовой отчетности.
- 42 Содержание отчета о движении денежных средств.
- 43 Состав и содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
- 44 Сфера применения и порядок формирования отчета о целевом использовании полученных средств.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1. Приказ министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». Справочно-правовая система «Консультант+» Правила проведения арбитражным управляющим финансового анализа. /утверждены Постановлением Правительства РФ от 25.06 2003 г. №367. справочно-правовая система «Консультант+»

2. Камысовская, Светлана Васильевна. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей [Электронный ресурс]: Учебное пособие / С. В. Камысовская, Т. В. Захарова. - Электрон.дан. - М.: Инфра-М, 2019. - 432 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1007995>

3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебник / Ю. И. Сигидов [и др.] ; под ред. Ю. И. Сигидова. - Электрон.дан. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 340 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1047157>

4. Поленова, Светлана Николаевна. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Поленова. - 2-е изд. - Электрон.дан. - Москва : Дашков и К, 2021. - 402 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/catalog/document?id=370979>

8.2 Дополнительная литература, в том числе методические указания:

- 1 Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : методич. указ. и задания для самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения по напр. подгот. 38.03.01 Экономика, профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Мин-во сел. хоз-ва РФ, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Каф. экон. и управл. в АПК. ; [сост. А. Л. Михайловская]. - Электрон. дан. - Вологда ; Молочное : Вологодская ГМХА, 2020. - 22 с.

- 2 Герасименко, Алексей. Финансовая отчетность для руководителей и начинающих специалистов [Электронный ресурс] : практическое пособие / А. Герасименко. - 9-е изд. - Электрон.дан. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 432 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/catalog/document?id=385880>
- 3 Финансовая отчетность и финансовый анализ [Электронный ресурс] : методические указания по самостоятельному изучению дисциплины для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика / сост. И. А. Малкова. - Электрон. дан. - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2020. - 33 с.
- 4 Финансовая отчетность и финансовый анализ [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика / Мин-во сел. хоз-ва РФ, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Кафедра экономики и управления в АПК ; сост. И. А. Малкова. - Электрон. дан. - Вологда ; Молочное: ВГМХА, 2020. - 32 с.
- 5 Хахонова, Н. Н. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс]: практикум: учебное пособие / [Н. Н. Хахонова и др.] ; под ред. Н. Н. Хахоновой. - Электрон.дан. - М.: РИОР: Инфра-М, 2019. - 448 с. - (Высшее образование). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=954433>
- 6 Шеремет, Анатолий Данилович. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций [Электронный ресурс] / А. Д. Шеремет, Е. В. Негашев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 208 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=373999>

8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010
STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.
1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)
Project Expert 7 (Tutorial) for Windows
СПС КонсультантПлюс
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice
LibreOffice
7-Zip
Adobe Acrobat Reader
Google Chrome
в т.ч. отечественное
Яндекс.Браузер

Информационные справочные системы

– [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](#) – режим доступа:

<http://window.edu.ru/>

– ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

– Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа:

<http://www.garant.ru/>

– Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступа: <http://gtexam.ru/>

Профессиональные базы данных

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>
- Научометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)
- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)
- Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mcx.ru/> (Открытый доступ)

Электронные библиотечные системы:

- Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC
- ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>
- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)
- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1 Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения

Учебная аудитория 5101 Лекционная аудитория, для проведения групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы – 31, стулья – 70, доска меловая. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007, Лицензии 42543554

Учебная аудитория 5206 для проведения семинарских и практических занятий, групповых консультаций, самостоятельной работы. Оснащенность: Учебная мебель: столы – 15, стулья – 29, доска меловая Кабинет № 6 - 29,8 м²

Учебная аудитория 5203 Компьютерный класс Оснащенность: Учебная мебель: столы – 16, кресла – 15, стулья – 4 Основное оборудование: компьютер в комплекте - 15 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007, Лицензии 42543554, STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows, Project Expert 7 (Tutorial) for Windows.

9.2 Обеспечение образования для лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10 Карта компетенций дисциплины

Бухгалтерская финансовая отчетность					
Цель дисциплины		- овладение теоретическими основами и приобретение практических навыков подготовки финансовой отчетности предприятий.			
Задачи дисциплины		1. Изучить теоретические основы дисциплины и иметь представление о роли и значении финансовой отчетности в системе управления предприятием; 2. Изучить методику подготовки форм бухгалтерской отчетности предприятия; 3. Овладеть практическими компетенциями подготовки форм бухгалтерской отчетности предприятия.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Компетенции		Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ПК-2	ПК-2 Способен осуществлять составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	ИД-1ПК-2 Знать законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета; международные стандарты финансовой отчетности, экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте; методы финансового анализа и финансовых вычислений; порядок обмена	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа Интерактивные занятия	Контрольная работа	Пороговый (удовлетворительный) Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета; международные стандарты финансовой отчетности, экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте; методы финансового анализа и финан-

		<p>информацией по телекоммуникационным каналам связи; современные технологии автоматизированной обработки информации; отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; правила защиты информации</p> <p>ИД-2ПК-2 Уметь определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы; разрабатывать способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета; распределять объем учетных работ между работниками бухгалтерской службы, контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета; оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; формировать в соот-</p>			<p>совых вычислений; порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современные технологии автоматизированной обработки информации; отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; правила защиты информации</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Умеет определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы; разрабатывать способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета; распределять объем учетных работ между работниками бухгалтерской службы, контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета; оценивать существенность информа-</p>
--	--	---	--	--	--

		<p>ветствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой ИД-3ПК-2 Владеть навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; координации и контроля процесса формирования информации; формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов; формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ ; обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля,</p>			<p>ции, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</p> <p>Высокий (отлично) Владеет навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; координации и контроля процесса формирования информации; формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов; формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством РФ;</p>
--	--	---	--	--	---

		внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок			обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
--	--	---	--	--	---